

**FORMULARZ REJESTRACYJNY****PRZEDSZKOLE NIEPUBLICZNE „Wyspa Przedszkolaka”**

<b>I. Dane ogólne</b>	
1. Imię i nazwisko dziecka	2. Wiek:
3. Data i miejsce urodzenia	4. PESEL:
5. deklaracja do udziału dziecka w zajęciach z religii TAK / NIE	6. Narodowość
7. Język obcy, którego dziecko się uczyło	8. Telefon domowy
9. Adres zameldowania  ulica ..... nr domu ..... nr mieszkania ..... kod ..... miejscowość .....	
Adres zamieszkania- tylko w przypadku gdy jest inny, niż adres zameldowania ulica ..... nr domu ..... nr mieszkania ..... kod ..... miejscowość .....	
10. Rodzic/opiekun 1	11. Rodzic/opiekun 2
12. Stopień pokrewieństwa z dzieckiem	13. Stopień pokrewieństwa z dzieckiem
14. Miejsce zatrudnienia	15. Miejsce zatrudnienia
16. Telefon do pracy	17. Telefon do pracy
18. Telefon komórkowy	19. Telefon komórkowy
20. Imiona i wiek rodzeństwa	

21. Osoby upoważnione do kontaktu lub odbierania dziecka z przedszkola:		
Imię i nazwisko	Data urodzenia	Adres/ telefon
<p>Jeśli dadzą nam Państwo znać, że ktoś inny niż Wy odbierze dziecko z przedszkola, będziemy tę osobę prosić o okazanie dowodu tożsamości . Dziecko zostanie wydane osobie trzeciej pod warunkiem, że jest ona wpisana na listę osób upoważnionych lub okaże jednorazowe upoważnienie pisemne od rodziców dziecka.</p>		
II. Dane o opiece zdrowotnej dziecka i wyżywieniu		
<p>22. Czy dziecko wymaga specjalnej diety? TAK/NIE Jeśli tak, proszę podać jakie.</p>		
<p>23. Czy dziecko cierpi na alergię? TAK/NIE Jeśli tak, proszę podać na co.</p>		
<p>24. Czy dziecko ma jakieś specjalne potrzeby dotyczące wyżywienia? TAK/NIE Jeśli tak, proszę je wymienić.</p>		
<p>25. Czy dziecko używa specjalnego sprzętu? TAK/NIE Jeśli tak, proszę podać jakiego. Czy konieczne jest korzystanie z niego w przedszkolu?</p>		
<p>26. Czy dziecko korzysta z pomocy lub opieki innych ośrodków/instytucji? TAK/NIE Jeśli tak, proszę podać jakich.</p>		
<p>27. Czy dziecko ma jakieś problemy zdrowotne? TAK/NIE Jeśli tak, proszę podać jakie.</p>		
<p>28. Czy dziecko przyjmuje regularnie jakieś leki? TAK/NIE Jeśli tak, proszę podać jakie.</p>		

### III. Dane o korzystaniu z przedszkola

29. Proszę zaznaczyć krzyżykiem preferowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu

	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
Przyprowadzanie 6:00–7:30					
Przyprowadzanie 7:30–9:00					
Odbiór 15:00–16:00					
Odbiór 16:00–17:00					

#### III.1. Organizacja posiłków w przedszkolu:

8:45            śniadanie

12:00            I danie obiadowe – zupa

                    II danie obiadowe

15:00            podwieczorek

6:30–17:00      do picia woda niegazowana , ciepła herbatka owocowa.

W dokarmianiu dziecka pomagają nauczyciel i pomoc. Wyżywienie dziecka : śniadania, obiady i podwieczorki przygotowywane są na miejscu , przedszkole posiada własną kuchnię.

### IV. Dane uzupełniające – pobyt dziecka w przedszkolu

30. Prosimy o podanie jeszcze innych informacji o dziecku, które uważają Państwo za ważne, a które pomogą nam sprawować nad nim jak najlepszą opiekę.

31. Zobowiązuję się do niezwłocznego przekazania przedszkolu wszelkich zmian wyżej podanych informacji, przede wszystkim telefonów komórkowych i zmiany miejsca zamieszkania

Data: ..... Czytelny podpis rodzica/opiekuna: .....

32. Wyrażam zgodę na:

- 1) udzielenie mojemu dziecku pierwszej pomocy przez personel pedagogiczny i administracyjny przedszkola,
- 2) w nagłych przypadkach na udzielenie dziecku natychmiastowej pomocy i zadbanie o jego życie.

Data: ..... Czytelny podpis rodzica/opiekuna: .....

33. Wyrażam zgodę na wyjście dziecka poza teren przedszkola oraz na jego udział w wycieczkach organizowanych przez nauczycieli.

Data: ..... Czytelny podpis rodzica/opiekuna: .....

34. Udzielam/nie udzielam (odpowiednie skreślić) zezwolenia na fotografowanie dziecka w przedszkolu i wykorzystanie fotografii do materiałów promocyjnych i dziennikarskich, a w szczególności do umieszczania wizerunku dziecka na oficjalnej stronie internetowej przedszkola oraz profilu facebook

Data: ..... Czytelny podpis rodzica/opiekuna: .....

35. Rodzic wyraża zgodę na wykorzystanie podanych informacji, a dyrektor zobowiązuje się wykorzystywać je tylko dla usprawiedliwionych celów dziecka i przedszkola oraz nie udostępniać ich osobom trzecim („Zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”).

Data: .....

.....

.....

(podpis Dyrektora Przedszkola)

(czytelny podpis rodzica/opiekuna)